

ДОГОВІР № 501/у

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

м. Дніпро

“25” травня 2021 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» (далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Азюковського Олександра Олександровича, діючого на підставі Статуту і з другої сторони департамент фінансів Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – база практики) в особі директора департаменту Шебеко Тетяни Іванівни, діючої на підставі Положення, уклали між собою цей договір на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студента на практику згідно з календарним планом:

Прізвище, ім'я, по батькові студента	Назва спеціальності	Курс навчання	Вид практики	Термін практики	
				Початок	Кінець
ДЕНИСЕНКО Катерина В'ячеславівна	Фінанси, банківська справа та страхування	3	виробнича	14.06.2021	09.07.2021
МАНУКЯН Ангеліна Гегелівна					
МАКАШОВА Єлизавета Валеріївна	Облік і оподаткування	3	виробнича	14.06.2021	09.07.2021
ГОРГУЛЬ Аліна Сергіївна					
ГРИШЕЧКО Марина Олегівна					

1.2. Призначити наказом кваліфікованого спеціаліста для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання студентом програми практики, не допускати використання його на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентів умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студента-практиканта безпечних методів праці.

1.5. Надати студенту-практикантові і керівникові практики від навчального закладу можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студента-практиканта. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику з оцінкою якості підготовленого звіту.

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівником практики кваліфікованого викладача.

2.3. Забезпечити додержання студентом трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку, брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентом під час проходження практики.

2.4. Забезпечити доведення до відома студента вимог щодо дотримання карантинних норм під час проведення практики з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за цим договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває чинності після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчальному закладу.

4. Практика за цим договором проводиться безоплатно.

5. Юридична адреса сторін:

Навчальний заклад: 49005, м. Дніпро, просп. Д.Яворницького, 19

Базі практики: 49600, м. Дніпро, вул. М.Грушевського, 3.

Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Перший проректор

Олександр Азіковський

“25” травня 2021 р.

Департамент фінансів

Дніпропетровської обласної державної
адміністрації

Директор

Тетяна Шебеко

20 21 року



сенатор
практики